

## REGULAMIN KONKURSU OFERTOWEGO PISEMNEGO

którego przedmiotem jest świadczenie usług z zakresu zabezpieczenia przeciwpożarowego w Przedsiębiorstwie Remontów Ulic i Mostów S.A.

### Postanowienia Ogólne

#### §1

1. Organizatorem konkursu jest Przedsiębiorstwo Remontów Ulic i Mostów Spółka Akcyjna z siedzibą: 44-100 Gliwice ul. Nad Bytomką 1.
2. Przedmiotem konkursu ofert jest:  
**Świadczenie usług z zakresu zabezpieczenia przeciwpożarowego w Przedsiębiorstwie Remontów Ulic i Mostów S.A. w Gliwicach** obejmujących w szczególności:
  - 1) kontrolę wyposażenia obiektów i urządzeń PRUiM S.A. w sprzęt p.poż. i środki gaśnicze zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i instrukcjami;
  - 2) kontrolę wyznaczania i oznakowania dróg ewakuacyjnych w obiektach i budynkach PRUiM zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa;
  - 3) współdziałanie z Państwową Strażą Pożarną w zakresie wykonywania czynności kontrolno-rozpoznawczych w zakresie p.poż. obiektów i urządzeń technicznych na terenie PRUiM;
  - 4) kontrolę obiektów PRUiM w zakresie bezpieczeństwa p.poż. przechowywania materiałów;
  - 5) opiniowanie instrukcji PRUiM w zakresie ochrony p.poż.;
  - 6) weryfikacja posiadanej dokumentacji i dokonywanie jej aktualizacji;
  - 7) współpraca ze służbą BHP oraz odpowiednimi osobami nadzorującymi funkcjonowanie PRUiM;
  - 8) opracowanie harmonogramu zakupu i naprawy sprzętu przeciwpożarowego;
  - 9) opracowanie harmonogramu kontroli podręcznego sprzętu gaśniczego;
  - 10) prowadzenie wymaganych przepisami prawa okresowych kontroli, przeglądów i konserwacji podręcznego sprzętu gaśniczego wraz z jego legalizacją i oznakowaniem zgodnie z opracowanym harmonogramem;
  - 11) wykonywanie pomiarów wydajności oraz kontroli stanu technicznego hydrantów wewnętrznych i zewnętrznych zgodnie z opracowanym harmonogramem;
  - 12) kontrola przestrzegania przepisów i instrukcji ppoż. przez pracowników i ich okresowe przeszkalanie w tym zakresie;
  - 13) aktualizację instrukcji bezpieczeństwa przeciwpożarowego.
3. PRUiM S.A. przewiduje zawrzeć umowę na świadczenie usługi **przez okres 3 lat**.

#### §2

1. W konkursie mogą wziąć udział Oferenci gwarantujący należyte wykonanie usługi, tj.:
  - 1) posiadający dokumenty uprawniające do świadczenia usług w zakresie zabezpieczenia przeciwpożarowego objętych przedmiotowym konkursem – o ile przepisy prawa nakładają taki obowiązek;
  - 2) zakresie świadczenia usług zabezpieczenia przeciwpożarowego dla obiektów o łącznej powierzchni użytkowej 3000m<sup>2</sup>.
2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Oferenta lub osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".
3. Oferty złożone przez Oferentów nie spełniających wymogów określonych w ust. 1, nie będą brane pod uwagę w przedmiotowym konkursie.

#### §3

Wszczęcie postępowania następuje poprzez ogłoszenie w prasie lub zaproszenie do złożenia ofert.

## Oferty – termin i miejsce składania, wymogi formalne

### §4

1. PRUiM dopuszcza składanie oferty jedynie w formie pisemnej w sekretariacie Przedsiębiorstwa Remontów Ulic i Mostów S.A. w Gliwicach, ul. Nad Bytomką 1 w terminie do dnia 22.04.2022 r. do godz. 10:00 .
2. Oferty winny być zamknięte w kopertę opatrzone nazwą konkursu oraz nazwą Oferenta składającego ofertę. Oferty złożone po terminie określonym w ust. 1, nie będą otwierane, a koperty z ofertami będą zwracane Oferentom.
3. O ważności oferty decyduje data wpływu oferty do PRUiM S.A.
4. Otwarcie ofert nastąpi bez udziału Oferentów. Do rozstrzygnięcia postępowania wystarcza złożenie jednej oferty spełniającej wszystkie wymagania wynikające z niniejszego regulaminu.
5. PRUiM poinformuje Oferentów o wynikach konkursu.

### §5

1. Oferta winna uwzględniać:
  - 1) Ceny przedmiotowych usług [netto / brutto]
  - 2) Warunki płatności.

## Komisja

### §6

1. Do przeprowadzenia konkursu PRUiM S.A. powołuje Komisję w składzie trzech osób:
  - 1) Eugeniusz Cieszowic – Przewodniczący
  - 2) Jarosław Skiba - Członek
  - 3) Jakub Wanat - Członek
2. Komisja w imieniu PRUiM przeprowadza konkurs, a w szczególności:
  - 1) Sprawdza zgodność ofert z wymogami określonymi w Regulaminie,
  - 2) Dokonuje oceny i proponuje wybór najkorzystniejszej oferty,
  - 3) Rozstrzyga uwagi i zastrzeżenia oferentów.

## Zasady dotyczące oceny i wyboru najkorzystniejszej oferty

### §7

Oferta złożona w konkursie jest nieważna, jeżeli:

- 1) jest niezgodna treścią niniejszego Regulaminu;
- 2) nie spełnia wytycznych wymienionych w **§2 ust. 1** oraz nie uwzględnia elementów określonych w **§5**;
- 3) została złożona po terminie, o którym mowa w **§4 ust. 1**.

### §8

1. Kryteria oceny ofert:

Na potrzeby niniejszego Konkursu Komisja kierować się będzie następującymi kryteriami:

- **90% - Cena wykonania usług w rozbiu na poszczególne usługi (zakres określony w §9)**
- **10% - Termin płatności**

Id.	Nazwa kryterium	Waga [Wk]	Ilość przyznanych punktów [Pkt]	Ilość przyznanych punktów
C	Cena przedmiotowych usług	90%	np. 0 - 10	
P	Termin płatności	10%	np. 0 - 10	

2. Sposób oceny ofert:

- 1) Ocenie i porównaniu poddane zostaną oferty spełniające wymogi określone w **§2 ust. 1**;

2) Komisja dokona oceny ofert w zakresie kryteriów:

**[C] Cena przedmiotowych usług** - Jeżeli złożonych zostanie 10 ofert to, maksymalna ilość przyznanych punktów za najniższą cenę wyniesie "10" (ilość złożonych ofert) a za najwyższą cenę "1" punkt. Największą liczbę punktów otrzyma oferta, których suma pozycji 3-13 formularza ofertowego (cen jednostkowych) stanowić będzie najniższą wartość.

**[P] Termin płatności** – Jeżeli złożonych zostanie 10 ofert, to maksymalną ilość punktów otrzyma oferta uwzględniająca najdłuższy termin płatności tj. "10" punktów (ilość złożonych ofert) a za najkrótszy termin płatności "1" punkt.

3. W razie stwierdzenia, że co najmniej dwóch oferentów otrzymało taką samą najwyższą ilość punktów, PRUiM przeprowadzi drugi etap konkursu. W takim przypadku PRUiM zaprosi Oferentów do bezpośrednich negocjacji cenowych.

### Zakres usług (przeглядów)

#### §9

L.p.	Rodzaj czynności	Termin	Uwagi
1.	Przeгляд techniczny gańnic – należy podać koszt przeгляду wraz z legalizacją, remontu za 1 szt. Wykaz gańnic: <ul style="list-style-type: none"> <li>• GP-1 – 59 szt</li> <li>• GP-2 – 28 szt</li> <li>• GP-4 – 12 szt</li> <li>• GP-6 – 42 szt</li> <li>• GP-12 – 7szt</li> <li>• Śniegowa GSE-2x – 1 szt</li> <li>• Śniegowa GS-5x – 10szt</li> </ul>	Przewiduje się raz w roku lub patrz uwagi	Częściej w przypadku zaleceń producenta sprzętu
2.	Hydranty wewnętrzne – 6 szt.	Raz w roku	
3.	Hydranty zewnętrzne – 7 szt	Raz w roku	
4.	Weże hydrantowe	Raz na 5 lat – patrz uwagi	Przeгляд przewidziany w przypadku, gdy termin pięcioletni będzie wypadła w okresie realizacji usługi
5.	Instalacja oświetlenia ewakuacyjnego i awaryjnego	Raz w roku lub patrz uwagi	Częściej w przypadku zaleceń producenta sprzętu. Zgodnie z dokumentacją producenta.
6.	System sygnalizacji pożaru	Raz w roku lub patrz uwagi	Częściej w przypadku zaleceń producenta sprzętu. Zgodnie z dokumentacją producenta.
7.	Przeciwpożarowy wyłącznik prądu	Raz w roku	
8.	Drzwi przeciwpożarowe	Raz w roku	
	Przeгляд stanu bezpieczeństwa przeciwpożarowego na terenie spółki	Dwa razy w roku	W terminach wskazanych przez PRUiM
9.	Zapoznanie pracowników z przepisami przeciwpożarowymi ujętymi w zakładowej instrukcji bezpieczeństwa pożarowego	Raz na trzy lata	
10.	Aktualizacja instrukcji bezpieczeństwa pożarowego dla budynku biurowo – socjalnego oraz hali warsztatowej	Raz na dwa lata lub patrz uwagi	Częściej w przypadku zmian w sposobie użytkowania obiektu, które wpływają na zmianę warunków ochrony przeciwpożarowej. Ostatnia aktualizacja Styczeń 2021 r.

### **§10**

1. Oferent, którego oferta została wybrana jest związany ofertą do czasu zawarcia Umowy.
2. Termin i miejsce zawarcia umowy zostanie ustalony pomiędzy stronami nie później niż 14 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu.

### **Unieważnienie konkursu**

### **§11**

1. PRUiM zastrzega prawo do unieważnienia konkursu w każdym czasie, bez podania przyczyny.
2. W razie unieważnienia konkursu, oferentom nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia wobec PRUiM z tego tytułu.

### **Protokół z konkursu**

### **§12**

1. Z przebiegu prac Komisji sporządza się protokół.
2. Treść protokołu jest niejawną i zawiera informacje dotyczące przebiegu konkursu, w szczególności:
  - informacje o ilości złożonych ofert,
  - wyniku sprawdzania ważności ofert i ewentualnym odrzuceniu ofert,
  - wyborze najkorzystniejszej oferty,
  - odwołaniu lub unieważnieniu konkursu.

## FORMULARZ OFERTOWY

1.	DATA ZŁOŻENIA OFERTY	
2.	OFERENT	
3.	CENA [ZŁ NETTO/SZT] PRZEGLĄD GAŚNIC	
	CENA [ZŁ NETTO/SZT] REMONT GAŚNIC	
4.	CENA [ZŁ NETTO] PRZEGLĄD HYDRANTÓW WEWNĘTRZNYCH	
5.	CENA [ZŁ NETTO] PRZEGLĄD HYDRANTÓW ZEWNĘTRZNYCH	
6.	CENA [ZŁ NETTO] PRZEGLĄD WĘŻY HYDRANTOWYCH	
7.	CENA [ZŁ NETTO] PRZEGLĄD INSTALACJI OŚWIETLENIA EWAKUACYJNEGO I AWARYJNEGO	
8.	CENA [ZŁ NETTO] PRZEGLĄD SYSTEMU SYGNALIZACJI POŻARU	
9.	CENA [ZŁ NETTO] PRZEGLĄD PRZECIWPOŻAROWY WYŁĄCZNIK PRĄDU	
10.	CENA [ZŁ NETTO] PRZEGLĄD DRZWI PRZECIWPOŻAROWYCH	
11.	CENA [ZŁ NETTO] PRZEGLĄD STANU BEZPIECZEŃSTWA POŻAROWEGO NA TERENIE SPÓŁKI	
12.	CENA [ZŁ NETTO] ZAPOZNANIE PRACOWNIKÓW Z PRZEPISAMI PRZECIWOŻAROWYMI UJĘTYMI W ZAKŁADOWEJ INSTRUKCJI BEZPIECZEŃSTWA POŻAROWEGO	
13.	CENA [ZŁ NETTO] AKTUALIZACJA INSTRUKCJI BEZPIECZEŃSTWA POŻAROWEGO DLA BUDYNKU BIUROWO-SOCJALNEGO ORAZ HALI WARSZTATOWEJ	
14.	TERMIN PŁATNOŚCI	
15.	<b>ILOŚĆ PRYZNANYCH PUNKTÓW</b>	